# **Российская Федерация**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *г. Новоалтайск* | | | |
| 28.07.2008 № 1347 | |
|  |  | |

Руководствуясь статьей 54 Устава муниципального образования «Первомайский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о назначении ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет (прилагается).

1. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов о назначении ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Первомайский вестник» и «Сборнике муниципальных правовых актов Первомайского района»

#### Глава администрации района П.В. Ефремов

Шуманских

УТВЕРЖДЕН

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации района

от 28.07.2008 № 1347

постановлением

администрации района

11.07.2016 № 1065

Статья 3. Основные задачи Комиссии

1. Основными задачами Комиссии являются:
2. принятие решений о назначении ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, либо отказе в их назначении в порядке, установленном Положением о выплате ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Первомайский район, утвержденным решением районного Совета народных депутатов №71 от 26.06.2008 г..
3. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:
4. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от органов местного самоуправления, органов администрации;
5. поручать членам Комиссии выполнение отдельных заданий.

Статья 4. Организация работы Комиссии

1. Председатель Комиссии:
2. определяет место и время проведения заседаний Комиссии, а также их повестку дня;
3. председательствует на заседаниях Комиссии;
4. дает поручения членам Комиссии;
5. представляет Комиссию органах местного самоуправления, органах администрации;
6. подписывает решения и другие документы Комиссии.
7. При отсутствии председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

Члены Комиссии вносят предложения о плане работы Комиссии, повестке дня ее заседаний и порядке обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов ее решений.

1. Секретарь Комиссии:
2. контролирует исполнение решений Комиссии;
3. обеспечивает подготовку проектов планов работы Комиссии, составляет повестку дня ее заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов ее решений;
4. информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
5. оформляет протоколы заседаний Комиссии и осуществляет рассылку решений заинтересованным лицам.
6. Секретарь Комиссии по поручению председателя Комиссии представляет Комиссию в органах местного самоуправления, органах администрации во взаимоотношениях с гражданами.

Статья 5. Порядок работы Комиссии

1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседания Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов Комиссии, при равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Заявления с прилагаемыми к ним документами рассматриваются комиссией в двухнедельный срок с момента поступления.

1. Заседания Комиссии оформляется протоколами, которые подписывают председатель (заместитель председателя) Комиссии и секретарь Комиссии.

Заключение Комиссии по вопросу установления ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет передается на рассмотрение главе администрации района для принятия решений (в виде распоряжения).

Утверждено

Постановлением

администрации района

от 28.07.2008 № 1347

Состав

комиссии по рассмотрению вопросов установления

ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Григорьев Василий Николаевич – | заместитель главы администрации района по социальным вопросам – председатель комитета по работе с молодежью, физкультуре и спорту. |
| Заместитель председателя комиссии:  Волгушев Анатолий Васильевич – | председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике. |
| Секретарь комиссии:  Шуманских Елена Ивановна – | председатель контрольно- правого комитета |
| Члены комиссии:  Брунич Вера Владимировна –  Волгушева Евгения Евгеньевна –  Иванова Ольга Викторовна –  Кожевникова Евгения Леонидовна – | председатель комитета по финансированию и бухгалтерскому учету;  начальник отдела по труду;  начальник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления и организационной работе;  ведущий специалист отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления и организационной работе. |