



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2012

г. Новоалтайск

№ 1213

Об утверждении порядка организации
сбора и обработки информации о
состоянии условий и охраны труда
у работодателей, осуществляющих
деятельность на территории
Первомайского района Алтайского
края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законом Алтайского края от 07 мая 2007 года № 36-ЗС «Об охране труда в Алтайском крае» постановляю:

1. Утвердить Порядок организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Первомайского района Алтайского края (прилагается).
2. Настоящее постановление разместить на официальном интернет-сайте www.perv-alt.ru и информационном стенде администрации Первомайского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по экономике, земельно-имущественным отношениям, труду и сельскому хозяйству Шайкину Н.Н.

Глава района

Ю.А. Фролова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Первомайского района
от 25 08 2022 года № 1213

ПОРЯДОК
организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда
у работодателей, осуществляющих деятельность на территории
Первомайского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Первомайского района Алтайского края (далее – Порядок), разработан на основании Трудового кодекса Российской Федерации, закона Алтайского края от 07 мая 2007 года № 36-ЗС «Об охране труда в Алтайском крае».

1.2. Порядок определяет процедуру сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда (далее – информация), перечень показателей и сроки предоставления информации.

1.3. Порядок распространяется на работодателей (юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей, а также на иные субъекты, наделенные правом заключать трудовые договоры, в случаях, установленных федеральными законами), осуществляющих деятельность на территории Первомайского района Алтайского края (далее – работодатели).

1.4. Целью Порядка является комплексная оценка системы управления охраной труда на территории Первомайского района Алтайского края, выявление негативных тенденций и фактов, вызывающих изменения в сфере условий и охраны труда, определение неотложных и долгосрочных мер по улучшению условий и охраны труда, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, оказание работодателям методической помощи в организации работы по охране труда.

2. Порядок осуществления сбора информации

2.1. Сбор информации осуществляется отделом по социально-экономическому развитию, труду и поддержки предпринимательства администрации Первомайского района.

2.2. Предоставление сведений осуществляется в электронном виде на электронный адрес отдела по социально-экономическому развитию, труду и поддержки предпринимательства Первомайского района (trud-perv@mail.ru) или путем направления на бумажном носителе.

Сведения предоставляются в следующие сроки:

а) информация о состоянии условий и охраны труда у работодателя по показателям согласно приложению № 1 к настоящему Порядку:

- за 1 квартал отчетного периода – до 20 апреля текущего года;
- за 1 полугодие отчетного периода – до 20 июля текущего года;
- за 9 месяцев отчетного периода – до 20 октября текущего года;
- за год – до 10 февраля года, следующего за отчетным периодом;

б) информация по обращениям за финансовым обеспечением предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами по показателям согласно приложению № 2 к настоящему Порядку ежегодно до 15 сентября текущего года;

2.3. Сбор информации осуществляется отделом по социально-экономическому развитию, труду и поддержки предпринимательства Первомайского района в сроки, установленные пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.4. Работодатели направляют информацию в электронной или письменной форме, подписанную руководителем организации и заверенную печатью работодателя (при наличии), не позднее даты, установленной пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.5. Работодатель несет ответственность за своевременное предоставление информации и ее достоверность.

2.6. Непредоставление работодателем в установленные сроки информации является нарушением государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах, в части несоблюдения требований статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Порядок осуществления обработки информации

3.1. Обработка информации осуществляется отделом по социально-экономическому развитию, труду и поддержки предпринимательства Первомайского района по мере её поступления.

3.2. Обработка информации осуществляется в целях оценки состояния условий и охраны труда и выработки предложений по улучшению ситуации, связанной с состоянием условий и охраны труда у работодателей.

4. Контроль за исполнением порядка организации сбора и обработки информации

4.1. Контроль за исполнением порядка организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Первомайского района Алтайского края, осуществляет главный специалист отдела по социально-экономическому развитию, труду и поддержки предпринимательства администрации Первомайского района.

Информация
о состоянии условий и охраны труда у работодателя за _____
(отчетный период)

Наименование организации _____

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
<i>Раздел 1. Сведения о работодателе</i>		
1.1.	Основной вид экономической деятельности (ОКВЭД)	
1.2.	Количество рабочих мест в организации (единиц)	
1.3.	Среднесписочная численность работников (человек)	
1.4.	Наличие первичной профсоюзной организации (да/нет)	
1.5.	Наличие иного представительного органа работников (да (указать какого)/нет)	
<i>Раздел 2. Сведения о системе управления охраной труда</i>		
2.1.	Наличие Положения о системе управления охраной труда (да (дата утверждения)/нет)	
2.1.1.	в том числе включены мероприятия по процедуре управления профессиональными рисками (да/нет)	
2.2.	Наличие плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков (да (дата утверждения)/нет)	
2.2.1.	в том числе включены мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта	
2.3.	Наличие службы охраны труда (да/нет)	
2.3.1.	Количество специалистов службы охраны труда (человек)	
2.4.	Количество специалистов в области охраны труда (человек)	
2.5.	Наличие коллективного договора (да (срок действия)/нет)	
2.6.	Создана комиссия по трудовым спорам (да (дата создания)/нет)	
2.7.	Наличие в локальных актах мероприятий (либо отдельного локального акта) по профилактике распространения ВИЧ/СПИД инфекции, наркомании и других социально опасных заболеваний на рабочих местах (да (дата утверждения)/нет)	
2.8.	Наличие в локальных актах мероприятий (либо отдельного локального акта) по присоединению к кампании Vision Zero («Нулевой травматизм») посвященной безопасности, гигиене труда и благополучию работников на всех уровнях производства (да (дата утверждения)/нет)	
2.9.	Затраты на охрану труда, руб., В том числе на СИЗ, руб.	
<i>Раздел 3. Сведения о состоянии условий охраны труда</i>		
3.1.	Проведена специальная оценка условий труда (далее – СОУТ) (да/нет)	
3.1.1.	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда (далее - СОУТ) (единиц)	
3.1.2.	Дата утверждения отчета о СОУТ (если СОУТ проводилась поэтапно – указать несколько дат)	
3.1.3.	Количество рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса по	

	результатам осуществления идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов не выявлены (единиц)	
3.1.4.	Количество работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, чел.	
3.1.5.	Количество рабочих мест, в отношении которых подана декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в ГИТ (человек)	
3.1.6.	Сводные данные о результатах СОУТ размещены на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии такого сайта) (да/нет)	
3.1.7.	Проведена государственная экспертиза качества специальной оценки условий труда (да/нет)	
3.2.	Обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями и устройствами (да/нет)	
3.3.	Численность работников, которым предусмотрена выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами (человек)	
3.4.	Численность работников, прошедших периодические (предварительные) медицинские осмотры (обследования) в отчетном году (человек) (план/факт)	
3.5.	Количество работников, получивших производственную травму (человек), в том числе: - легкие; - тяжёлые; - групповые; - смертельные.	
3.6.	Количество зарегистрированных случаев профессиональных заболеваний (человек)	
<i>Раздел 4. Условия труда женщин</i>		
4.1.	Количество женщин, работающих в организации (человек)	
4.1.1.	Средний возраст работающих женщин	
4.1.2.	Количество рабочих мест, на которых заняты женщины и проведена СОУТ	
4.1.3.	Количество женщин, занятых на рабочих местах с вредными и опасными условиями труда (человек)	
4.1.4.	Основные вредные факторы (от 1 до 3) на рабочих местах женщин (шум/вибрация/ЭМП и т.д.)	
4.1.5.	Виды гарантий и компенсаций, предусмотренные для женщин, занятых во вредных и или опасных условиях труда (в соответствии с результатами СОУТ)	
4.1.6.	Количество женщин, занятых на работах в ночное время (человек)	
4.1.7.	Количество женщин, работающих вахтовым методом (человек)	
4.1.8.	Количество женщин предпенсионного возраста (в течение 5 лет до наступления пенсии по старости) (человек)	
4.1.9.	Коллективным договором или иным локальным актом предусмотрены дополнительные льготы и гарантии (сверх трудового законодательства) (да (указать какие)/нет)	
<i>Раздел 5. Обучение и мероприятия в сфере охраны труда</i>		
5.1.	Количество членов организации, прошедших обучение вопросам специальной оценки условий труда (человек)	

5.2.	Численность работников, прошедших инструктаж по охране труда (вводный, первичный, повторный и др.) (человек)	
5.3.	Численность работников, прошедших обучение по охране труда (человек), в том числе	
5.3.1.	Руководителей и специалистов, план на год/факт	
5.3.2.	Работников рабочих профессий, план на год/факт	
5.4.	Количество мероприятий по вопросам охраны труда (конференция, семинар, круглый стол, совещание), в которых принимали участие (при наличии указать информацию: наименование мероприятия с указанием вида (конференция, совещание, семинар и др.), тематика, основная категория участников) (единиц)	
5.5.	Участие во Всероссийском конкурсе на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда «Успех и безопасность» (да/нет)	
5.6.	Проведение смотров-конкурсов по охране труда в организации (при наличии указать информацию: тематика, место проведения, критерии оценки победителей, дополнительная информация) (да/нет)	

Руководитель _____

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель: ФИО, телефон, e-mail

Приложение № 2

к Порядку организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Первомайского района Алтайского края

Информация

по обращениям за финансовым обеспечением предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами в _____ году

Наименование организации _____

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Наличие Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда (да/нет)	
2.	Составлен План финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами (да/нет)	
3.	Дата регистрации заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами в ГУ – региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу (далее – ФСС)	
4.	Сумма, заявленная для финансирования предупредительных мер, в том числе по мероприятиям (перечислить мероприятия с указанием суммы) (рублей)	
5.	Решение ФСС о возмещении взносов на травматизм (дата, номер приказа ФСС; указать – отказано или разрешено)	
6.	Сумма, одобренная ФСС для финансирования предупредительных мер (рублей), в том числе по мероприятиям (перечислить мероприятия с указанием суммы) (рублей)	
7.	Причины отказа в возмещении страховых взносов (в случае отказа, пример: неполный пакет документов; наличие недоимки и т.д.)	